

CARTA COMPROMISO REINSCRIPCIÓN SEMESTRE AGOSTO 2024 - ENERO 2025

LA PAZ B.C.S., A 28 DE AGOSTO DEL 2024

M.C. JOSUÉ MENDOZA SANTOS
DIRECCIÓN DEL PLANTEL

Por este conducto, C. _____, alumno(a) inscrito(a) en este plantel, perteneciente al grupo _____, me permito aceptar y cumplir los compromisos que adquiero al INSCRIBIRME en esta institución, mismos que estoy dispuesto a seguir observando y cumpliendo, lo que a continuación se establece:

COMPROMISOS

1. **Cumplir con todas y cada una de las disposiciones** contenidas en el acuerdo de convivencia escolar interno vigente del plantel, así como aquellas otras directrices que emanen de las autoridades educativas.
2. Informar a mi padre, madre o tutor, para que **asista a todas las reuniones de padres de familia** que cite la dirección del plantel, con la finalidad de que esté informado permanentemente sobre mi avance académico, así como el comportamiento que observo en el plantel. Así mismo entiendo que en caso de NO cumplir seré acreedor a una suspensión temporal.
3. Realizar los trabajos que se nos piden y dedicar un tiempo suficiente para el estudio, a fin de propiciar resultados académicos favorables, así mismo me comprometo a **cumplir con la calendarización de las actividades** del plantel.
4. **Asistir diariamente a mis clases** de manera puntual y en orden, portando la credencial de identificación del plantel y mostrarla cuando me sea requerida.
5. Mi presentación será: debidamente **aseado y portando adecuadamente el uniforme:**

MUJERES

- Suéter dama: Con cuello en "V", con el escudo bordado a la izquierda superior.
- Falda de dama: color rojo a cuadros, línea "A" con botón en el corte de lado izquierdo a la cintura **y largo de falda a media rodilla.**
- Playera blanca (**tipo polo, con el escudo**), debidamente fajada a la cintura.
- Calzado escolar o tenis negro
- Pants escolar negro
- Medias largas azul marino

HOMBRES

- Suéter de caballero: Con cuello "V", con del plantel bordado a la izquierda superior.
- Pantalón caballero: color azul.
- Playera blanca (**tipo polo, con el escudo**), debidamente fajada a la cintura.
- Calzado escolar o tenis negro
- Pants escolar negro
- Cinto negro

6. **Recordar que es obligatorio el portar adecuadamente el uniforme**, conforme se estipuló en el punto anterior, quien que no cumpla deberá pasar al Departamento de Servicios Escolares para explicar la situación y en su caso a través de sus padres de familia o turno, solicitar un permiso por un tiempo definido para ingresar al plantel, o será retirado hasta que se presente con el padre, la madre o el tutor; las llamadas de atención por este motivo son acumulables y su reincidencia puede conducir a una suspensión temporal o definitiva.

7. En beneficio de mi protección y por una sana convivencia con mis compañeros del plantel, prestaré todas las facilidades necesarias y estaré de acuerdo cuando el plantel lleve a cabo la **revisión de útiles escolares** con base a la CARTA DE CONSENTIMIENTO EXPRESO PARA LA REVISIÓN DE ÚTILES ESCOLARES, asumiendo las responsabilidades concernientes que estas me generen en caso de que porte algún objeto o sustancia indebida, previamente estipulada en el acuerdo de convivencia escolar de esta institución educativa.
8. Para mi mayor aprovechamiento académico y con el fin de que el plantel lleve a cabo las adecuaciones educativas correspondientes, **daré a conocer mi estado de salud** a través de análisis médicos de clínicas públicas, cuando por parte del Médico Escolar se me recomiende, así como también en caso de que esta institución educativa me lo solicite me realizare un examen antidoping en el Centro de Integración Juvenil de esta ciudad.
9. En caso de enfermedad o problemas de índole personal o familiar que impida mi asistencia a la escuela, mi padre o tutor deberá acudir personalmente o en su defecto enviar la documentación requerida (como mi representante), dentro de un lapso de 24 horas a la oficina de orientación educativa o área de trabajo social, con la constancia médica o la explicación que se amerite, para que se pueda expedir el justificante respectivo (si lo amerita el caso) a fin de evitar una sanción por inasistencia. **No se expedirán justificantes posteriores a los tres días** de mi inasistencia y no podrán exceder de 3 por semestre.
10. **Respetar bajo cualquier circunstancia a todo el personal** que labora en este centro educativo (director, maestros, prefectos, administrativo y de apoyo), así como a mis compañeros estudiantes; en caso de problemas recurrir a la oficina de orientación educativa o la jefatura del departamento de servicios escolares.
11. En relación a las problemáticas que presente, tanto de índole académico y/o conductual, **informar a mi padre, madre o tutor para que acuda al plantel**, en atención a los citatorios que, por conducto de la oficina de orientación educativa, se me realicen.
12. Así mismo **NO hago responsable al plantel de la pérdida o extravió** de aparatos electrónicos y cualquier otro objeto, siendo de mi responsabilidad su salvaguarda.
13. Observar y propiciar el **uso adecuado de las instalaciones**, colaborando ampliamente también a su mantenimiento y limpieza en los trabajos comunitarios los fines de semana, a fin de detectar un ambiente de trabajo más sano y adecuado.
14. Me comprometo a **no participar en videos, fotografías, grafiti** y más actividades que atenten contra la moral y buenos principios que dañen la imagen del plantel.
15. En caso de infringir el acuerdo de convivencia escolar **acepto cumplir con la sanción correspondiente**.
16. Me comprometo **acudir al trabajo comunitario los fines de semana** (únicamente día sábado de la semana) de acuerdo a la sanción definida con base en el acuerdo de convivencia escolar en un horario de 8:00 am a 01:00 pm en el cual deberá firmar lista de asistencia de inicio y término.
17. El no acudir al trabajo comunitario todos los días estipulados de acuerdo a la sanción definida con base en el acuerdo de convivencia escolar, **seré acreedor a una carta condicionada**.
18. Autorizo la **publicación de datos personales** con base en el CONSENTIMIENTO EXPRESO PARA COMPARTIR INFORMACIÓN A TERCEROS el cual será para uso exclusivo de instituciones o programas de carácter público.

19. Me comprometo a **solicitar justificantes de acuerdo a los siguientes aspectos:**

- a. Atención a padres de familia de 8:00 am a 2:00 pm en el turno matutino; de 3:00 pm a 8:00 pm en el turno vespertino.
- b. Atención hacia alumnos para solicitar justificantes en horario de recesos: 09:30 am a 10:00 am y 11:40 am a 11:50 am en el turno matutino; de 4:30 pm a 5:00 pm y 07:30 pm a 7:40 pm en el turno vespertino.
- c. Atención hacia alumnos para entrega de justificante al día siguiente de haberlo solicitado en los horarios de receso definido anteriormente.
- d. El justificante se deberá solicitar no mayor a tres días de haber faltado.
- e. La solicitud de justificante se llevará a cabo directamente en la oficina de trabajo social
- f. Entrega de justificantes se realizará por ventanilla del área de trabajo social
- g. Tendrá como fecha límite para presentar justificante un periodo no mayor a tres días hábiles siguientes.
- h. Si el padre de familia o tutor requiere solicitar justificante, deberá presentar documento oficial que lo acredite.
- i. Se podrá solicitar justificante bajo las siguientes razones:
 - SALUD: haber estado enfermo(a) y requerir reposo. Avalado con una responsiva médica (receta de IMSS, ISSSTE, CRUZ ROJA, SEGURO POPULAR O SERVICIO PARTICULAR).
 - PERSONAL: tramites personales (solicitud de credencial INE, solicitud credencial Benito Juárez etc.)
 - FAMILIAR: situación familiar que va a implicar la ausencia temporal del alumno(a) a sus clases.
 - ACADEMICO: situación académica que impida asistir a la institución o entrar a clases; deberá presentar documento que acredite su participación.
 - DEPORTIVO: se deberá presentar oficio de la entidad organizadora del evento o del club deportivo que lo refuerce.
- j. Si la situación impide la asistencia del alumno(a) a clases por un tiempo mayor a tres días, es necesario que el padre de familia asista a trabajo social con un escrito exponiendo el motivo de la inasistencia firmado por el padre/madre de familia y/o tutor proporcionando una copia de la identificación oficial (INE).
- k. El alumno debe cuidar su justificante hasta que lo haya presentado a sus maestros, si lo extravía no habrá reposición por ningún motivo.
- l. No se podrá solicitar justificante por más de tres días.

ATENTAMENTE
RATIFICO MIS COMPROMISOS

NOMBRE DEL ALUMNO(A)

**NOMBRE Y FIRMA PADRE,
MADRE O TUTOR**

TELEFONO: _____

DOMICILIO: _____

**CARTA DE CONSENTIMIENTO EXPRESO PARA
LA REVISIÓN DE ÚTILES ESCOLARES
REINSCRIPCIÓN SEMESTRE AGOSTO 2024 - ENERO 2025**

CIUDAD DE LA PAZ A 28 DE AGOSTO DE 2024

**C. JOSUÉ MENDOZA SANTOS
DIRECTOR DEL PLANTEL CBTIS 062
C.C.T. 03DCT0232V
P R E S E N T E**

AUTORIZACIÓN DE PERMISO DE MADRES Y PADRES DE FAMILIA, TUTORES, CUIDADORAS Y CUIDADORES PARA EL DESARROLLO DEL **“PROTOCOLO PARA LA PROTECCIÓN Y CUIDADO DEL ESTUDIANTADO EN LA REVISIÓN DE ÚTILES ESCOLARES EN LOS PLANTELES FEDERALES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR”**

(La o el) que suscribe C. _____, en mi calidad de _____ (padre, madre o tutor) de (la o el) estudiante _____, quien cursa el Semestre _____, Grupo _____, Turno _____, del plantel educativo CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS NO. 62, manifiesto que me encuentro enterado(a) que la Subsecretaría de Educación Media Superior, cuenta con el Protocolo para la protección y cuidado del estudiantado en la revisión de útiles escolares en los planteles federales de educación media superior el cual es aplicado en los planteles de la Dirección General de Educación Tecnológica Industrial de la Subsecretaría de Educación Media Superior como medida de prevención, protección y con total respeto a los derechos humanos del estudiantado, consagrados en los artículos 3º párrafo quinto, 4º párrafo noveno, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 2º, 34, 73, 74, de la Ley General de Educación; 2º, 6, 18, de la Ley General de los derechos de las niñas, niños y adolescentes.

Atendiendo a lo anterior, y en pleno ejercicio de mi derecho como _____ (padre, madre o tutor), manifiesto que autorizo a las autoridades escolares a que los útiles escolares de mi hija, hijo o pupilo sean revisados por el comité revisor.

ATENTAMENTE

C. _____
(Nombre, Firma y Parentesco)

Autoridades de la Escuela
(Sello)

**CONSENTIMIENTO EXPRESO PARA
COMPARTIR INFORMACIÓN A TERCEROS
REINSCRIPCIÓN SEMESTRE AGOSTO 2024 - ENERO 2025**

CIUDAD DE LA PAZ A 28 DE AGOSTO DE 2024

**C. JOSUÉ MENDOZA SANTOS
DIRECTOR DEL PLANTEL CBTIS 062
C.C.T. 03DCT0232V
P R E S E N T E**

AUTORIZACIÓN DE PERMISO DE MADRES Y PADRES DE FAMILIA, TUTORES, CUIDADORAS Y CUIDADORES PARA EL DESARROLLO DE LA **“PUBLICACIÓN DE DATOS PERSONALES EN PROCESIÓN DE PARTICULARES”**

Con fundamento en lo previsto por la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y su regulación secundaria donde toda persona tiene derecho a la protección de sus datos personales, al acceso, rectificación, cancelación, oposición y portabilidad de estos, por este conducto, (la o el) que suscribe C. _____, en mi calidad de _____ (padre, madre o tutor) de (la o el) estudiante _____, quien cursa el Semestre _____, Grupo _____, Turno _____, del plantel educativo CENTRO DE BACHILLERATÓ TECNOLÓGICO INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS NO. 62, por medio de sus distintas áreas académicas y/o administrativas, en caso de ser necesario o solicitado por terceros (Instituciones Públicas) autorizo se proporcione la siguiente información del estudiante:

- CURP, Nombre, Apellidos, Genero, Edad, Semestre, Grupo, Turno.
- Calificaciones parciales y semestrales.
- Registros de asistencias, Horarios de grupo y clases.
- Situaciones escolares y curriculares.
- Comportamientos conductuales, Procesos o situaciones disciplinarias.
- Evaluaciones de salud.
- Fotos y videos de eventos deportivos, culturales y/o académicos.

Atendiendo a lo anterior, y en pleno ejercicio de mi derecho como _____ (padre, madre o tutor), manifiesto que autorizo a las autoridades escolares la publicación de los datos antes expuestos.

A T E N T A M E N T E

C. _____
(Nombre, Firma y Parentesco)